

行政院農業委員會農糧署

107 年農業產銷班經營管理工作坊

【入門班】招生簡章

一、工作坊簡介

本工作坊為強化農村產業人力素質，提升農村產業經營管理軟實力，透過輔訓合一方式，培育農村地區農業產銷班及集團產區經營管理與組織領導人才，建立獲利營運模式，引導業界學習複製，帶動整體產業發展。

107 年農業產銷班經營管理工作坊包括入門班、進階班、實地輔導及指導研擬「提升農業經營管理軟實力計畫書」並申請相關單位協助。本課程以產銷班及集團產區為招訓對象，結合訓練及產業輔導，以雙軌及分階段方式引導組織及產業全方位整體發展，重新排序營農者之思考邏輯引導創新思維，翻轉農業開創農業新里程。盤點集團產區或農業產銷班人、土、水、產業等資源，作經營管理診斷，建立以產業發展為主軸的組織運作型態，強化組織運作效能與創新經營，引導建立成員合作共享利潤之營運模式，有效提升農業經營管理軟實力。各階段課程目的及參訓資格如下：

階段		課程目的	參訓資格
一	工作坊 【入門班】	盤點產業發展利基及組織內部問題	(詳請見簡章內：三、參與對象與資格) 1. 產銷班(限農作類及養蜂)班員及集團產區成員，並以班或產區為報名單位(2-3人組隊報名)。 2. 報名參訓單位之基層輔導單位及縣市政府承辦人員。
二	工作坊 【進階班】	引導創新思維，企劃產業及組織擴大經營規模發展方向	完成第1階段入門班且經學習成效評估良好者
三	工作坊 【實地輔導】	建立組織及產業發展方向	完成第2階段進階班學習成效評估良好，並經遴選通過者
四	輔導研提提升農業經營管理軟實力計畫書	依據組織共識，輔導擬定提升農業經營管理軟實力計畫	完成工作坊實地輔導者

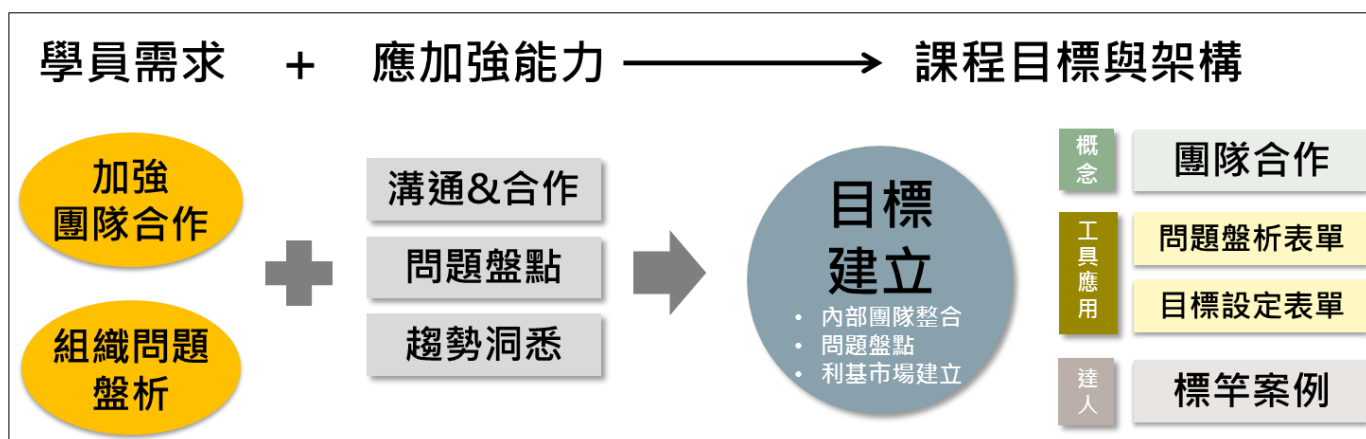
二、工作坊入門班特色

在產銷班及集團產區經營的過程中，最重要是如何評估自身資源與依循產業發展趨勢，透過「團隊合作」的力量，促使整個單位同心協力地朝著同一方向經營，以尋求最大發展效益。為此，在農業產銷班經營的基本知能，需具備：問題盤點、組織管理、團隊合作、目標設定的能力。

承前述，入門班將以「**團結合作 共同出航**」為訓練目標，課程主軸強調團隊合作的重要，透過團體動力、標竿案例、實務演練，提升學員對於經營管理的瞭解，進一步系統性地引導學員盤點組織發展問題，擬定解決對策並找出未來產業發展利基。

課程規劃為2天，第1天旨在促使學員體認加強團隊合作的重要，進而建立共識與盤點資源，第2天則是透過研討與實務演練方式，找出解決方案。

- **實務案例**：以大量農業實務案例以及標竿人物的分享，提供最貼近需求的案例學習。
- **農政資源**：將邀請農政單位說明最新農業政策和資源，一手掌握最實用的農政資訊。
- **訓輔用合一**：專業顧問將帶領學員盤點產業發展利基及組織內部，同時結合訓練及產業輔導，以雙軌及分階段方式，綜合市場趨勢及政策走向，引導學員將所學加值應用。



三、參與對象與資格

(一)產銷班（限農作類及養蜂）班員及集團產區（農糧作物）成員，以班或產區為報名單位(2-3 人組隊報名)。

(二)報名參訓產銷班及集團產區的基層輔導單位及縣市政府承辦人員。

※各單位限擇 1 梯次參加，如欲參加之梯次額滿，由執行單位協調安排改報名其它梯次，如全數額滿將以具下列資格者優先錄取：

1. 各單位內幹部報名人數較多者。
2. 產銷班或集團產區位於農村再生社區內者。
3. 各單位報名隊伍內人數較多者。
4. 班員具原住民或臺灣新住民身分者。

四、活動梯次說明

每梯次課程計 2 天，上課時數共 12 小時，每單位限擇一場次報名(2-3 人組隊報名)，每梯次限額 40 名(另備取 10 名)。

場次	活動日期	地點
花蓮場	107 年 8 月 16 日(四)至 17 日(五)	花蓮瑞穗鄉農會 (花蓮縣瑞穗鄉中正北路一段 297 號)
高雄場	107 年 8 月 27 日(一)至 28 日(二)	蓮潭文教會館 (高雄市左營區崇德路 801 號)

五、報名方式

報名期間自即日起，「花蓮場」報名至 8 月 10 日(五)下午 17:30 止

「高雄場」報名至 8 月 17 日(五)下午 17:30 止，請於報名截止前完成報名手續，報名後請來電確認，本中心將於活動前一週寄以書面及電話通知參訓學員。請填妥「**107 年農業產銷班經營管理工作坊【入門班】報名表**」，以下述方式擇一寄出：

1. **Email 報名**：以電子信件寄送至 2881@cpc.tw 莊專員、2944@cpc.tw 謝專員
2. **傳真報名**：傳真至(02)2698-9072，並來電告知(02)2698-2989 轉 2881 莊專員、轉 2944 謝專員。

六、課程大綱【入門班】-花蓮場 8/16、17

時間	課程主題	課程大綱	預定講師
8/16(四)：第一天(7 HR) 團隊合作-共識建立與資源盤點			
09:00-09:30	報到		
09:30-09:35	開訓		
09:35-09:50	課程目標介紹與破冰(15 分鐘)	- 入門班目標、理念與架構內容 - 學員自我介紹與參與動機、現況分享	鈺勤管理諮詢有限公司 魏大統 總經理
09:50-10:50	【團隊合作】 有效溝通、信任建立	(團體動力體驗)瞭解團隊溝通的挑戰與障礙 (團體動力體驗)建構團隊意識&提升互信	
11:00-12:00	【團隊合作】 團隊承諾的關鍵	(團體動力體驗)團隊承諾的重要特徵 (團體動力體驗)承諾的關鍵	
12:00-13:00	午餐/午休時間		
13:00-14:00	【快樂出航】 產銷班員全面品質管理概論	- TQM 全班員參與理念 - 連結市場品質需求之管理方法與步驟 - 班幹部領導理念 - 相關案例說明	財團法人中國生產力中心 鄭文昇 顧問
14:00-14:10	休息交流時間		
14:10-15:30	【航路演練】 同心協力-產銷班團隊合作與組織共識	- 團隊狀態盤點 - 團隊領導者及各角色重要性 - 團隊默契考驗	財團法人中國生產力中心 黃若羽 顧問
15:30-15:40	休息交流時間		
15:40-16:30	【航路演練】 團隊動力-產銷班共同目標擬定	(實務演練)團隊共同目標擬定 - 學習回饋	財團法人中國生產力中心 黃若羽 顧問
16:30-	休息交流時間		

時間	課程主題	課程大綱	預定講師
8/17(五)：第二天(5 HR) 解決問題-顧問建議與演練交流			
09:30-10:00	報到		
10:00-11:00	【火力支援】 農業策略聯盟提升競爭力	• 何謂農業策略聯盟？ • 農業策略聯盟推動經驗 • 產銷調節推動策略	財團法人中國生產力中心 楊超惟 總監
11:00-11:10	休息交流時間		
11:10-12:00	【團隊合作】 產銷班組織經營方法	• 產銷班/集團產區的功能與組織設計 • 組織運作與共識 • 營運關鍵要素	財團法人中國生產力中心 楊超惟 總監
12:00-13:00	午餐/午休時間		
13:00-15:20	【前進灘頭堡】 尋找市場利基點:產銷能量盤點	• 找出利基市場小遊戲 • 自主評量指引 • 品質/形象/合作議題盤點引導 • 從農作物供應鏈了解市場利基 • 相關案例分析 • 問題與討論	新果國際農產物流有限公司 黃文弘 總經理
15:20-15:30	休息交流時間		
15:30-16:30	【整裝出發】 團隊狀態盤點	• (實務演練)核心作物供應鏈流程表單撰寫(20 分鐘) • (實務演練)生產管理問題分析(20 分鐘) • 表單分享與綜合討論(20 分鐘)	財團法人中國生產力中心 工作小組
16:30-	結訓、合影賦歸		
※有關講師安排及課程規劃內容，將視實際講師邀請情形及學員需求進行調整，並得經農糧署同意後執行。 ※本課程依農委會規定，每 50 分鐘休息 10 分鐘。			

七、課程大綱【入門班】-高雄場 8/27、28

時間	課程主題	課程大綱	預定講師
8/27(一)：第一天(6.5HR) 團隊合作-共識建立與資源盤點			
09:00-09:30	報到		
09:30-09:35	開訓		
09:35-09:50	課程目標介紹與破冰(15 分鐘)	- 入門班目標、理念與架構內容 - 學員自我介紹與參與動機、現況分享	鈺勤管理諮詢有限公司 魏大統 總經理
09:50-10:50	【團隊合作】 有效溝通、信任建立	(團體動力體驗)瞭解團隊溝通的挑戰與障礙 (團體動力體驗)建構團隊意識&提升互信	
11:00-12:00	【團隊合作】 團隊承諾的關鍵	(團體動力體驗)團隊承諾的重要特徵 (團體動力體驗)承諾的關鍵	
12:00-13:00	午餐/午休時間		
13:00-14:00	【團隊合作】 產銷班組織經營方法	- 產銷班/集團產區的功能與組織設計 - 組織運作與共識 - 營運關鍵要素	財團法人中國生產力中心 楊超惟 總監
14:00-14:10	休息交流時間		
14:10-15:00	【火力支援】 農業策略聯盟提升競爭力	- 何謂農業策略聯盟? - 農業策略聯盟推動經驗 - 產銷調節推動策略	財團法人中國生產力中心 楊超惟 總監
15:00-15:10	休息交流時間		
15:10-16:00	【航路演練】 同心協力-產銷班團隊合作與組織共識	- 團隊狀態盤點 - 團隊領導者及各角色重要性 - 團隊默契考驗	財團法人中國生產力中心 黃若羽 顧問
16:00-16:10	休息交流時間		
16:10-17:10	【航路演練】 團隊動力-產銷班共同目標擬定	(實務演練)團隊共同目標擬定 - 學習回饋	財團法人中國生產力中心 黃若羽 顧問
17:10-	休息交流時間		

時間	課程主題	課程大綱	預定講師
8/28(二)：第二天(5.5HR) 解決問題-顧問建議與演練交流			
09:00-09:30	報到		
09:30-11:00	【達人講堂】 組織與合作夥伴	• 組織經營與員工管理 • 合作夥伴共同經營方法 • 問題與討論	時生永續農場 李惟裕 場長
11:00-11:10	休息交流時間		
11:10-12:00	【快樂出航】 產銷班員全面品質 管理概論、尋找市場 利基點	• TQM 全班員參與理念 • 連結市場品質需求之管理方法與步驟 • 班幹部領導理念 • 找出利基市場小遊戲 • 自主評量指引 • 品質/形象/合作議題盤點引導 • 相關案例說明	財團法人中國 生產力中心 鄭文昇 顧問
12:00-13:00	午餐/午休時間		
13:00-15:00	【前進灘頭堡】 尋找市場利基點： 產銷能量盤點	• 從農作物供應鏈了解市場利基 • 相關案例分析 • 問題與討論	新果國際農產 物流有限公司 黃文弘 總經理
15:00-15:10	休息交流時間		
15:10-16:10	【整裝出發】 團隊狀態盤點	• (實務演練)核心作物供應鏈 流程表單撰寫(20 分鐘) • (實務演練)生產管理問題分 析(20 分鐘) • 表單分享與綜合討論(20 分 鐘)	財團法人中國 生產力中心農 業工作小組
16:10-	結訓、合影賦歸		
※有關講師安排及課程規劃內容，將視實際講師邀請情形及學員需求進行調整，並得經農糧署同意後執行。 ※本課程依農委會規定，每 50 分鐘休息 10 分鐘。			

八、交通與住宿

- 交通請自理，並請盡量搭乘大眾運輸工具。如高雄場學員需提供高鐵至訓練場地接駁服務，需於開課前3個工作天申請，本中心將協助安排搭乘計程車。自行開車者現場提供免費停車。
- 課程免費提供膳食及高雄場住宿(以2人1間為原則(單人床)，請於報名表勾選餐食葷素及是否住宿)，花蓮場住宿請自理。

九、注意事項

- 參訓學員如未能如期報到受訓者或更換替代人員，應於報到前3日通知本中心轉知主辦單位。
- 訓練期間學員應遵守訓練單位之規定，缺課時數超過10分之1者(即超過1.2小時)，不核發結業證書。
- 學員報到時應出示身分證明文件，經本中心核對無誤後始得參加訓練，不接受未完成報名程序之學員參訓或旁聽，倘有特殊情況需經主辦單位同意。
- 參訓期間為維護學員安全，本中心為所有參訓學員辦理保險（附加傷害醫療、食物中毒），請學員確實填寫報名資料。
- 計畫說明網頁：<https://goo.gl/1gmKBS>



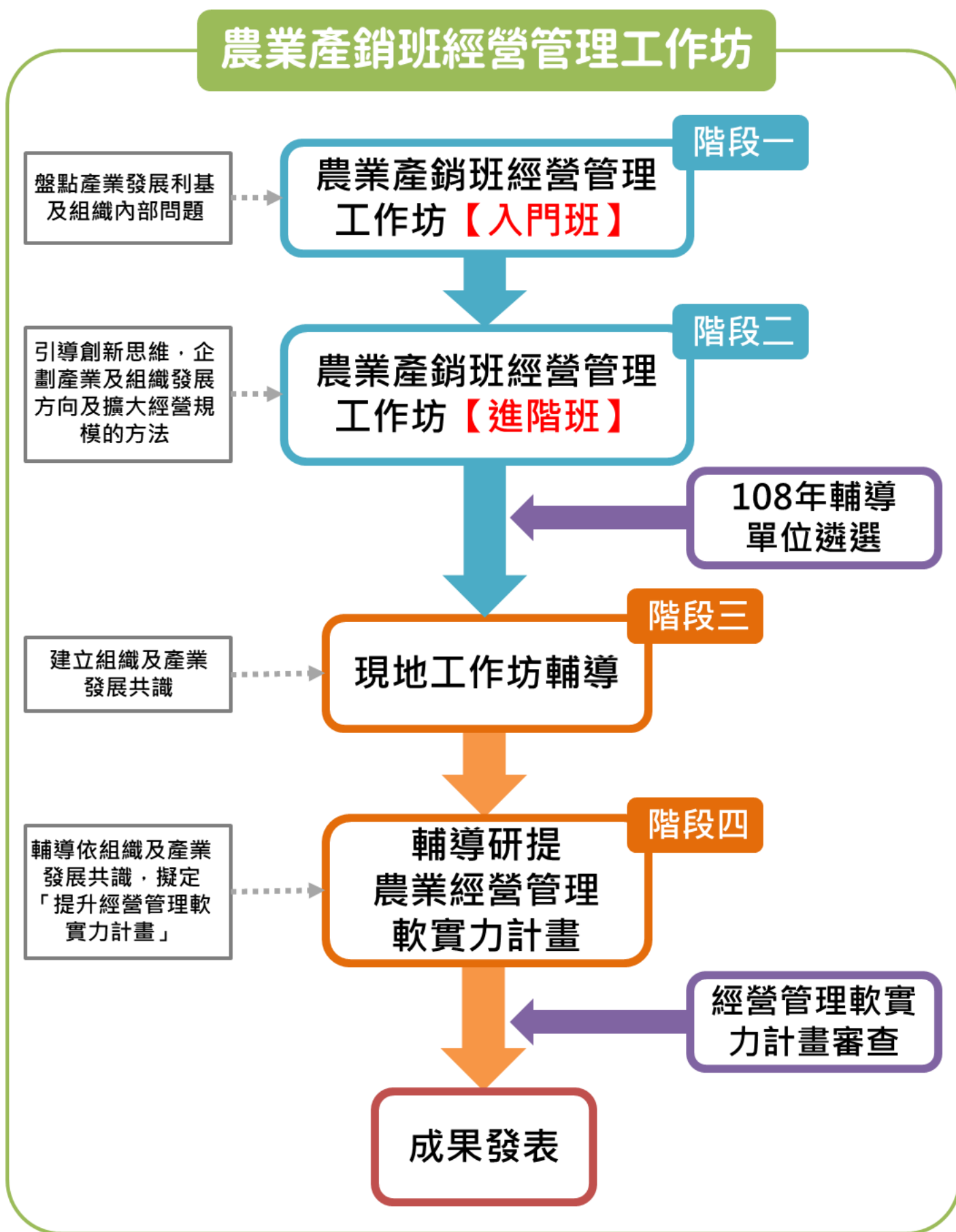
十、受工作坊實地輔導單位遴選預告

預定於今年11月份辦理明(108)年受工作坊實地輔導單位遴選。獲選者，將視明年度經費編列情形安排顧問進行客製化輔導。

十一、聯絡電話

若對本活動有任何問題，請洽詢(02)2698-2989 轉 2881 莊專員；轉 2944 謝專員。

附件一、工作坊四階段訓練及輔導架構



附件二、工作坊【進階班】課綱規劃(暫定)

時間	課程主題	課程大綱	預定講師
第一天(6.5HR) 擴大經營規模必備要素、提升產銷知能			
09:00-09:30	報到		
09:30-09:40	開訓		
09:40-10:00	課程目標介紹與破冰	- 入門班課程回顧 - 輔導目標、理念與架構內容 - 學員自我介紹	財團法人中國生產力中心 農業工作小組
10:00-12:00	【銷售面】 農企業經營與通路合作	- 通路拓展與合作 - 合作夥伴共同經營方法：「雲林縣元長家禽生產合作社」 - 問題與討論	元進莊企業股份有限公司 林孟慧 營運部經理
12:00-13:00	午餐/午休時間		
13:00-14:30	【銷售面】 農企業經營與通路管理	- 產銷供應與通路合作管理策略 - 問題與討論	太陽生鮮農產股份有限公司 林棋華 履歷產地經理
14:30-14:40	休息交流時間		
14:40-17:00	【銷售面】 農產運銷市場遊戲規則	- 從農產運銷看產銷問題 - 批發市場與生鮮電商遊戲規則經驗分享 - 問題與討論	新果國際農產物流有限公司 黃文弘 總經理
第二天(7HR) 達人案例學習、提升研發、資訊知能			
08:45-09:00	集合、遊覽車報到		
09:00-09:40	前往屏東竹田天使花園休閒農場、車上戶外參訪重點介紹		
09:40-12:00	【達人講堂】 產銷班實務經驗交流(戶外研習)	十大績優產銷班成功模式：經營管理	行政院農業委員會農糧署
		- 集體產銷以團體力量面對市場競爭 - 產銷班跨領域合作經驗分享 - 產銷班經營與管理	106 十大績優產銷班 屏東縣佳冬鄉水產養殖產銷班 7 班 曾熾竹班員
		- 組織經營與管理 - 產銷班合作與外銷實務經驗分享	屏東縣竹田鄉花卉產銷班第三班、 天使花園休閒農場 陳宏志 總經理
12:00-12:50	午餐/午休時間(於天使花園用商業午餐)		
12:50-13:00	集合、遊覽車報到		
13:00-13:40	返回高雄蓮潭會館、心得分享與回饋		

時間	課程主題	課程大綱	預定講師
13:40-15:30	【資通面】 網路數位行銷 策略運用分析	- 數位行銷策略 - 行銷效益分析 - 問題與討論	財團法人中國生產力 中心 胡錦玲 顧問
15:30-15:50	休息交流時間		
15:50-17:00	【研發面】 農業品牌規劃 與設計運用	- 品牌規劃設計 - 品牌經營與系列產品創新研 發 - 問題與討論	柏鑫廣告事業有限公 司 吳俊忠 創意總監
第三天(6.5HR) 財務模擬與提案演練：計畫撰寫與發表			
08:45-09:00	報到		
09:00-10:30	【財務面】 財務管理與共 享利潤之機制	- 財務績效指標設計 - 財務問題分析與解決	御圃有機農產有限公 司 黃麗惠 負責人
10:30-12:00	【財務面】 財務管理與共 享利潤之演練	- 損益表編制操作 - 財務問題分析演練	
12:00-13:00	午餐/午休時間		
13:00-15:00	【分組演練】 提案技巧與撰 寫	- 簡介相關提案計畫（含政府 計畫與其他） - 提案主題設定與技巧 - 計畫書撰寫與簡報	財團法人中國生產力 中心 鄭文昇 顧問
15:00-15:20	休息交流時間		
15:20-16:10	【分組演練】 模擬發表會	- 小組成果分享 - 模擬發表會積分前 3 名鼓勵 與表揚	財團法人中國生產力 中心 農業工作小組
16:10-16:30	贈書導讀	- 全勤學員贈書導讀 - 應用於產銷班管理之相關建 議	財團法人中國生產力 中心 農業工作小組
16:30-	結訓、合影賦歸		
※有關講師安排及課程規劃內容，將視實際講師邀請情形及農友需求進行調整，並得經農糧署同意後執行。 ※本課程依行政院農業委員會規定，每 50 分鐘休息 10 分鐘。			

107 年農業產銷班經營管理工作坊

【入門班】報名表

場次	☐ 花蓮場 8/16(四)-8/17(五)*住宿自理 ☐ 高雄場 8/27(一)-8/28(二)		
曾參與班別	☐ 104 年度工作坊入門班 ☐ 105 年度工作坊入門班 ☐ 106 年度工作坊入門班		
進階班 參與意願	工作坊【進階班】課程將於 9/18(二)-9/20(四)於「高雄蓮潭會館」辦理 是否有意願參與 ☐ 有意願 ☐ 考慮中 ☐ 無意願		
產銷班班名 集團產區名稱		單位電話	
單位屬性	☐ 產銷班 (是否位於農村再生(或培根)社區 ☐ 是 ☐ 否) ☐ 集團產區 (是否位於農村再生(或培根)社區 ☐ 是 ☐ 否)		
經營產業別	○蔬菜 ○果樹 ○花卉 ○特作 ○雜糧 ○稻米 ○菇類 ○其他_____		
經營內容	主要作物：_____ 經營規模：_____公頃		
學員報名資料			
	學員 (1)	學員 (2)	學員 (3)
姓 名			
性 別	☐ 男 ☐ 女	☐ 男 ☐ 女	☐ 男 ☐ 女
最 高 學 歷			
身 分 證 字 號			
出 生 年 月 日 (年份請填西元)			
部 門 / 職 稱			
聯 絡 電 話			
地 址			
E m a i l			
住 宿 需 求 *花蓮場自理免填	☐ 需要 ☐ 不需要	☐ 需要 ☐ 不需要	☐ 需要 ☐ 不需要
餐 食	☐ 葷 ☐ 素	☐ 葷 ☐ 素	☐ 葷 ☐ 素
具原住民身分 (否免填)	☐ 是	☐ 是	☐ 是
為臺灣新住民 (否免填)	☐ 是	☐ 是	☐ 是
備註說明 (例如：產銷班班員 之配偶或二等親)			

107 年農業產銷班經營管理工作坊

【入門班】報名表

備 註	1. 報名表所填之身分證字號及出生年月日係為保險用，請詳實填寫。 2. 欲報名者請回傳本報名表和<u>蒐集、處理及利用個人資料聲明</u>文件，報名方式(各場次報名截止日前以下列任一方式報名，並請來電確認)： ■ 傳真報名：(02)2698-9072 ■ E-mail 報名：2881@cpc.tw 或 2944@cpc.tw ■ 聯絡電話：(02)2698-2989 分機 2881 莊琇媛或 2944 謝名雅專員。
------------	--

蒐集、處理及利用個人資料聲明

您好：

感謝您的熱誠參與，加入財團法人中國生產力中心(下稱「本中心」)學員行列，本中心為有效執行課程班務，而保有您的個人資料。而有關蒐集、處理或利用您的個人資料時，皆以尊重個人權益為基礎，並以誠實信用方式及以下原則為之。

我們蒐集您的個人資料目的於課程班務業務之執行，辦理學員報名、證書製作、學習分析、滿意度調查分析、新課程訊息通知等相關作業。以及辦理本中心之內部稽核業務行為皆屬之(下稱「蒐集目的」)。

我們僅會蒐集為上述行為而必要之個人資料，該資料會在前開蒐集目的存續期間，及依法令規定要求之期間內被處理或利用；您的個人資料僅會以電子檔案或紙本形式，分別存放於本中心資料庫，或各該執行業務部門，其中紙本形式之個人資料，則於轉成電子資料檔後定期銷毀。

我們保有您的個人資料時，基於我國個人資料保護法之規定，您可以透過書面行使下述的權利，除基於符合「個人資料保護法」與其他相關法律規定外，我們不會拒絕您下列要求：

- (一) 查詢或請求閱覽本人之個人資料。
- (二) 請求製給本人之個人資料複製本。
- (三) 請求補充或更正本人之個人資料。
- (四) 請求停止蒐集、處理或利用本人之個人資料。
- (五) 請求刪除本人之個人資料。

我們基於上述原因而需蒐集、處理或利用您的個人資料，若您選擇不提供個人資料或是提供不完全時，基於健全本中心相關業務之執行，將無法提供您本中心系列優惠的服務，以及您在本中心所參與之完整終身學習記錄。

*如有任何建議或疑問，請洽(02)2698-2989轉2881莊小姐；2944謝小姐

*本人已閱讀並充分瞭解上開告知事項。

親簽： _____、_____、_____

日期： 107 年 月 日