

青農財務經營管理記帳輔導與訓練報名須知

一、辦理目的

農委會為輔導青農及其農場主要記帳人員在農業市場上保持競爭力，輔導學習記錄生產成本、財務經營管理、活用財務經營管理記帳格式及進行財務分析，109 年度辦理長期訓練課程，透過期初課程、輔導期間回訓及討論課程、期末財務記錄成果分析課程，搭配個別輔導，深入說明記帳格式並輔導青農。後續做為輔導企業化及組織化基礎，並初步分析青農帳務，協助青農了解及改善經營情形。

二、辦理單位

主辦單位：行政院農業委員會簡稱農委會。

執行單位：財團法人中國生產力中心(簡稱 CPC)。

三、申請資格

18-45 歲各青農聯誼會(分會)成員及其農場主要記帳人員。

四、訓練課程與輔導時程與主題

日期	訓練主題
期初課程 109 年 11 月 3 日 (星期二) 9:00-17:00 CPC 承德訓練中心(台北市大同區承德路二段 81 號 B1)	主題一：農業經營之目標與管理策略 1. 農業經營的動機與目標 2. 農業經營的定位與市場 3. 農業經營的策略與條件 4. 農業經營的行動與管理 5. 農業經營的績效與回饋 主題二：農業經理人財務經理管理輕鬆上手 1. 「農來記」APP 使用秘技(工具使用方式及盤點重點) 2. 運用 Excel 自動完成會計帳務與財報 主題三：財務經營管理記帳工作輔導及紀錄 成立課程與輔導 line 群組，並將有意願進行後續輔導的青農依產業分組，分配輔導顧問，後續

日期	訓練主題
	以 line 群組為單位進行管理與聯繫，了解財務記帳情形
輔導 109 年 11 月至 110 年 5 月	1. 透過顧問按月諮詢輔導青農，青農亦可就財務記帳方面問題向提出輔導需求 2. 每 2 個月辦理 1 次回訓，鼓勵參與青農分享記帳心得，並由顧問提供分析方法與建議。 3. 於 110 年 5 月 21 日(星期五)以前，各 line 群組之青農製作簡報說明自己記錄情形、困難與解決方法、記錄心得等
期末回訓 110 年 6 月 18 日 (星期五)	各 line 群組分享財務記帳心得

五、申請文件

(一) 輔導與訓練報名表(如附件)。

(二) 申請及期初課程報名期間：109 年 10 月 16 日(星期五)至 109 年 10 月 30 日(星期五)止，將申請表以電子郵件或傳真方式至 CPC 窗口(Email: 02299@cpc.tw; FAX: 02-26981595)。

(三) 申請表請將所有欄位敬請填寫詳實以便資格審核。

六、輔導訓練獎勵

為鼓勵青農實際運用課程中學習到的技巧，熟習農場財務記帳工作，將依照輔導及課程期間以「個人」為單位計算，以「課程出席次數」、「課間發表或提問次數」及「課程及輔導作業繳交準時次數」等為評分依據。其獎勵將於輔導後再行公布。

七、計畫聯絡窗口

聯絡窗口	聯絡資訊
中國生產力中心 農業創新組	02299@cpc.tw 電話：(02)2698-2989 分機 02299

聯絡窗口	聯絡資訊
黃筠珊 管理師	傳真：(02)26981595 221 新北市汐止區新台五路一段 79 號 2 樓

八、注意事項

- (一) 參與之青農須配合參加每次財務經營記帳訓練課程(包含回訓)，並詳實記錄 8 個月財務記帳及接受顧問輔導。
- (二) 於課程與輔導後 3 年內，受輔導青農須配合該本會所屬研究單位相關經營財務相關試驗調查研究，並依本案辦理成果提供回饋建議或協助推廣分享。
- (三) 輔導計畫負有農委會或中國生產力中心免於遭受第三人主張任何權利之義務；必要時，農委會或中國生產力中心得對輔導青農進行相關查證作業。經查證若有不實陳述或其他爭議事件致影響社會大眾及農委會或中國生產力中心之形象者，農委會得撤銷輔導資格，並自負相關責任。
- (四) 若有任何申請之疑問，敬請來電洽詢本計畫執行單位中國生產力中心黃筠珊管理師 02-26982989 分機 02299。

附件

109 年度青年農民專案輔導計畫 青農財務經營管理記帳輔導與訓練報名表

壹、青農基本資料

青農姓名		身分證字號 (課程保險用)	
手機號碼		E-mail	
出生年月日 (課程保險用)	西元 年 月 日		
通訊地址			
近 1 年營業額			
產品種類			
目標客群			
銷售通路			

貳、請詳述目前財務經營管理現況與困難點(500 字內)：

參、請詳述目前自身記帳方式、習慣及所使用工具(500 字內)，並截圖呈現目前使用的工具：

使用工具截圖